

Утверждено
директор МБОУ СОШ№9
с.Кухаривка МО Ейский район
от 13.11.2023 г _____ И.П. Белова

**План информационно- разъяснительной работы
о порядке проведения ГИА
по программам основного общего и среднего общего образования
В МБОУ СОШ№9 им. генерал- лейтенанта И.Л. Хижняка с.Кухаривка МО Ейский район
в 2023-2024 учебном году**

№	Направления деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с участниками ГИА				
1.1.	<p>Проведение классных часов, совещаний об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2023 — 2024 учебном году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11);</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9);</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее -ППЭ); процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>7) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p>	<p>октябрь 2023года</p> <p>декабрь 2023 года</p> <p>октябрь-ноябрь 2023г. Январь 2024г.</p> <p>Февраль 2024г.</p>	<p>Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.</p>	

	<p>8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения ГИА-11</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>10) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; правила заполнения бланков ; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата, для поступления в ОО высшего образования;</p> <p>минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>11) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</p>	Февраль- май 2024 г.		
1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2023 года		
1.3.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Ейского района и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения.	ноябрь 2023 года		
1.4.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов горячей линии и др.)	ноябрь 2023 года		
1.5.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: (сайты, стенды, буклеты)	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н. Учителя-предметники	
1.6.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Заместитель директора	

		года	Могильная Г.И	
1.7.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году	октябрь – ноябрь 2023 года	Заместитель директора Могильная Г.И	
1.8.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	по мере поступления документов	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	
1.9.	Муниципальная акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	ноябрь 2023 года -февраль 2024года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	
1.10.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль – март 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	
1.11.	Онлайн - анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, о завершении экзамена по уважительной причине, об удалении с экзамена и ответственность за нарушение Порядка проведения ГИА 2) о психологической готовности к ГИА,	декабрь - апрель 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г.	

	3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о возможностях использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		Петрова Т.Н.	
1.12.	Участие во Всероссийской акции «100-баллов для победы», «Я сдам ЕГЭ»	По графику Рособрнадзора	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	
1.13.	Проведение - конференций «История моего успеха» -открытого диалога «10 мифов о ГИА»	Ноябрь- январь 2024года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	
1.14.	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»	В течение года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	
2. Работа с родителями (законными представителями)				
2.1.	Проведение краевых родительских собраний в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9: -особенности подготовки и проведения ГИА-9 в 2024 году; роль общественного наблюдателя в ППЭ; итоговое собеседование как условия допуска к ГИА;	19.10. 2023г 14.12.2023г. 15.02.2024г. 18.04. 2024г. 16.05.2024г.	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г.	

	<p>- о профессиональном самоопределении и профессиональном обучении в ОО; о правилах приема абитуриентов в СПО и востребованных профессиях региона⁴</p> <p>-о процедуре проведения экзамена и соблюдении правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе апелляционных комиссии.</p> <p>ГИА-11:</p> <p>-подготовка и проведение итогового сочинения (изложения), правила поведения на ГИА, использование различных информационных ресурсов при подготовке к итоговому сочинению (изложению);</p> <p>- выбор учебных предметов для сдачи ЕГЭ и особенностях поступления в учреждения высшего профессионального образования в 2024 году;</p> <p>-проверка и оценивание экзаменационных работ экспертами предметных комиссий, о работе апелляционной комиссии.</p>		Петрова Т.Н.	
2.2.	<p>Проведение муниципальных родительских собраний</p> <p>1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; об организации муниципальных смен«Умные каникулы» по подготовке к ГИА;</p> <p>2) об итоговом сочинении(изложении) как условии допуска к ГИА-11;</p> <p>3) об итогом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9;</p> <p>4) об организации работы межшкольных консультаций с различными целевыми группами; мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам.</p>	октябрь 2024 года -август 2023 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	
2.3.	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) и ГИА-11;</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании порусскому языку и ГИА-9;</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p>	19.10. 2023г 14.12.2023г. 15.02.2024г. 18.04. 2024г. 16.05.2024г.	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	

	<p>б) перечень разрешенных и запрещенных средств в пункте проведения экзамена;</p> <p>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; ответственность за нарушение Порядка</p> <p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения(изложения) и ГИА-11;</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования результатах итогового собеседования порусскому языку и ГИА-9;</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в вуз;</p> <p>возможность получить психологическую помощь при подготовке к ГИА</p>			
2.4.	Адресная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	
2.5	<p>Информационно- консультативные встречи по разъяснению:</p> <p>1) возможности и необходимости посещения консультаций, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</p> <p>2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях . (особое внимание поступающих в военные учебные заведения);</p> <p>3) о работе телефонов горячей линии ГИА;</p> <p>4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</p>	<p>октябрь 2023 года</p> <p>декабрь 2023 года - январь 2024 года</p> <p>октябрь 2023 года -</p>	<p>Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.</p>	

	5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов при подготовке А ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); ² 6) использовании ресурсов школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; создании специальных условий для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	апрель 2024 года октябрь - ноябрь 2023 года		
2.6	Онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИ 4; 3) о досрочном завершении экзамена; 4) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 5) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 6) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2023 года, март - апрель 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классный руководитель Петрова Т.Н.	
2.7	Организация участия во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	март 2024 года		
2.8	Организация региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2024 года		
2.9	Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	январь 2024 года		
2.10	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	в течение всего периода		
3. Подготовка информационных материалов				
3.1.	Распространение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: 1) рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА; 2) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов ; 3) рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО(с приложением перечня тем); 4) рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; 5) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;	В течение года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	

	<p>б) рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками профессиональных ОО;</p> <p>7) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК.</p>			
4. Административная работа				
4.1.	<p>Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационных центров по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет» Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам допуска к ГИА.</p> <p>Организация и проведение ГИА в 2024 году:</p> <p>1) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 - 2024 учебном году;</p> <p>2) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 - 2024 учебном году;</p> <p>3) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА. сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>4) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по учебным предметам;</p> <p>5) о работе телефонов «горячей линии»;</p> <p>6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</p> <p>7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>	<p>октябрь 2023 года - май 2024 года постоянно</p> <p>октябрь 2023 года</p> <p>декабрь 2023 года</p> <p>по мере поступления документов</p>	<p>Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.</p>	
4.2.	Организация подготовки обучающихся по байку заданий к демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 года - май 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И	
4.3.	Организация тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению	октябрь, декабрь	Заместитель	

	бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр	2023 года март, май 2024 года	директора Могильная Г.И	
4.4.	Анализ информированности участников ГИА-2024 и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в ППЭ (по результатам анкетирования)	январь - апрель 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И. Библиотекарь школы Ковальская Т.Я.	
4.5.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023года -май 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И., Классные руководители Терентьева Н.Г. Петрова Т.Н.	
	Мониторинг выполнения плана информационно-разъяснительной работы в ОО	октябрь 2023 года - май 2024 года (1 раз в четверть)	Заместитель директора Могильная Г.И	
	Консультирование ОО и МОУ О по вопросам проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации	сентябрь - декабрь 2023 года январь - август 2024 года	Заместитель директора Могильная Г.И	
5. Работа с педколлективом				
5.1.	Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году, по вопросам организации и проведения ГИА	в соответствии и с периодами подготовки	Заместитель директора Могильная Г.И	

		к ГИА		
5.2.	Информирование учителей-предметников на заседаниях совещаний, ШМО, педсоветах по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Заместитель директора Могильная Г.И	
5.3.	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей!»	15 декабря 2023года	Учитель математики Гугля Т.В.	
5.4	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании	по мере публикации	Заместитель директора Могильная Г.И	
5.5	Подготовка школьных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь - ноябрь2023 года	Заместитель директора Могильная Г.И	